

Приложение 2 к приказу
от «26» августа 2022г. №ДС56-16-250/2

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель управляющего совета

М.А. Плотникова М.А. Плотникова

«26» *08* 20*22*г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий

С.В. Понарина МБДОУ № 56 «Искорка»

С.В. Понарина



**ПЛАН
РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 56 «Искорка»
на 2022 - 2023 учебный год**

№ п/п	Вопросы на рассмотрении	Сроки	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none">1. О профилактике энтеровирусной инфекции, ОКИ.2. О реализации дополнительного образования в новом 2022-2023 учебном году. Согласование дополнительной общеразвивающей программы, адаптированной дополнительной общеразвивающей программ.3. Согласование основной образовательной программы, адаптированной образовательной программ.4. О плане работы по организации питания в МБДОУ № 56 «Искорка» на 2022 – 2023 учебный год. О создании специальных условий в организации питания детей.5. Об утверждении кандидатур от родительской общественности в городское родительское собрание.6. Утверждение плана работы управляющего совета МБДОУ на 2022 - 2023 учебный год.7. Об участие в муниципальных проектах: «Патриотическое воспитание», «Территория воспитания».	Август 2022г.	Понарина С.В., заведующий Полеенко Е.Н., заместитель заведующего по УВР Боровинских Н.А., заместитель заведующего по УВР Иванченко О.В., заместитель заведующего по УВР
2.	<ol style="list-style-type: none">1. Об итогах проведения годовой плановой инвентаризации. Об учете основных средств и материальных запасов.2. О мерах антитеррористической безопасности обучающихся.3. О недопустимости денежных средств. О соблюдении алгоритма действий по приобретению новогодних подарков.4. О создании безопасных условий для проведения новогодних утренников	Ноябрь 2022г.	Понарина С.В., заведующий Жигалова Е.В., заместитель заведующего по АХР

	(антитеррористическая, пожарная, санитарно-гигиеническая безопасность). 5. О мониторинге организации питания в МБДОУ.		Иванченко О.В., заместитель заведующего по УВР
3.	1. О предоставлении отчета о выполнении муниципального задания на 2022 год. 2. О результатах деятельности МБДОУ по данным статистического отчета формы 85-к. 3. О выполнении ПФХД на 2022год. 4. О результатах реализации программы развития МБДОУ № 56 «Искорка». 5. О деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 56 «Искорка». 6. Согласование кандидатур для награждения. 7. Разное.	Февраль 2023г.	Понарина С.В., заведующий Жигалова Е.В., заместитель заведующего по АХР Иванченко О.В., заместитель заведующего по УВР
4.	1. О результатах самообследования МБДОУ. 2. О проведении индивидуальной профилактической работы в соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов и организаций в муниципальном образовании городской округ город Сургут при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации. 3. О соблюдении требований антитеррористической, пожарной безопасности в МБДОУ. 4. Об итогах проведения муниципального конкурса детско-юношеского творчества «Неопалимая купина», «Звездная капель».	Апрель 2023г.	Понарина С.В., заведующий Полеенко Е.Н., заместитель заведующего по УВР Жигалова Е.В., заместитель заведующего по АХР Иванченко О.В., заместитель заведующего по УВР
5.	1. О результатах готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению. 2. О результатах работы по коррекции тяжелых нарушений речи. 3. О комплектовании МБДОУ на 2023-2024 учебный год. 4. О профилактической работе по обеспечению безопасной жизнедеятельности воспитанников в летний период. 5. О перспективах дополнительного образования в новом 2023-2024 учебном году. 6. О промежуточных результатах реализации муниципальных проектов: «Патриотическое воспитание», «Территория воспитания» 7. О подготовке МБДОУ к летнему периоду.	Май 2023г.	Понарина С.В., заведующий Полеенко Е.Н., заместитель заведующего по УВР Жигалова Е.В., заместитель заведующего по АХР Боровинских Н.А., заместитель заведующего по УВР