



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» 03 2022

№ 1885

О внесении изменения
в постановление Администрации
города от 02.06.2015 № 3710
«О порядке осуществления выплат,
предусмотренных решением Думы
города от 24.12.2014 № 639-V ДГ
«О выплатах социального характера
работникам муниципальных
учреждений города Сургута»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях приведения постановления в соответствие с решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.06.2015 № 3710 «О порядке осуществления выплат, предусмотренных решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» (с изменениями от 27.10.2015 № 7536, 13.07.2016 № 5211, 29.01.2019 № 629, 25.03.2019 № 1941, 06.02.2020 № 872, 22.01.2021 № 501, 20.05.2021 № 3943) изменение, изложив пункт 2.7 раздела 2 приложения к постановлению в следующей редакции:

«2.7. Единовременная выплата социальной поддержки молодым специалистам.

2.7.1. Работник, имеющий право на указанную выплату, направляет заявление о получении выплаты в кадровую службу не ранее чем через шесть месяцев и не позднее одного года с момента заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору).

2.7.2. Одновременно с заявлением о получении выплаты работник представляет в кадровую службу:

- оригиналы и копии документов об образовании и (или) о квалификации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организацией (выписки из реестра лицензий) на момент окончания обучения в ней работника.

2.7.3. При поступлении заявления от работника о получении выплаты кадровая служба:

- проверяет возраст работника (до 35 лет включительно);
- сверяет с оригиналами копии представленных документов;
- проверяет соответствие занимаемой на дату поступления заявления должности и специальности (направлению подготовки) по документу об образовании и (или) о квалификации;
- на основании записей в трудовой книжке и (или) сведений о трудовой деятельности работника проверяет, что работник впервые трудоустроен в соответствии с документом об образовании и (или) о квалификации;
- проверяет стаж работы по занимаемой на дату поступления заявления должности (не менее 6 месяцев и не более 1 года).

2.7.4. Основанием для выплаты является соответствующее распоряжение (приказ) работодателя (представителя работодателя)».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города



А.Н. Томазова