

Одобрены  
на общем собрании работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 56 «Искорка»

«08» 11 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1  
к Коллективному договору  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 56 «Искорка»

Регистрационный номер 15/24 от 29.02.2024

город Сургут  
2024 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 56 «Искорка» (далее – Учреждение), в лице заведующего Учреждения Понариной Светланы Вячеславовны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Усольцевой Елены Валерьевны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 15/24 от 29.02.2024 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. В пункте 1.4. раздела 1 «Общие положения» слова «14.05.2015 № 466» заменить словами «03.04.2024 № 415».

2. В пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора добавить абзац следующего содержания:

«- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

3. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

3.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.4 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

3.2. Подпункт 2.7.10. пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;
- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;
- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;

- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

4. В разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР подпункт 4.2.3 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио-или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

5.1. Часть 6) подпункта 5.2.1. пункта 5.2. исключить.

5.2. В части 8) подпункта 5.2.1. пункта 5.2. слово «архивариус» исключить, слова «заведующий хозяйством» заменить на слова «начальник административно-хозяйственного подразделения».

5.3. Часть 10) подпункта 5.2.1. пункта 5.2. изложить в следующей редакции:

«10) Режим рабочего времени установлен для работников:

- специалист по закупкам,
- специалист по кадрам,
- администратор баз данных,
- документовед:

время начала работы: 09 часов 00 минут,

время окончания работы:

мужчин – 18 часов 00 минут

женщин – 17 часов 12 минут

перерыв для отдыха и питания: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут».

6. Приложение 2 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

7. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

8. Приложение 4 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

9. В таблице приложения 6 к Коллективному договору:

9.1. В пункте 4 слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

9.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

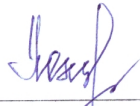
« 8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности) ».
--	---

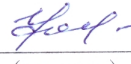
9.3. В пункте 11 слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

10. Настоящие изменения вступают в силу с момента их подписания.

От работодателя:  
Заведующий  
МБДОУ № 56 «Искорка»

От работников:  
Председатель  
первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 56  
«Искорка»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.В. Понарина  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Е.В. Усольцева  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2024 г.



Коллективный договор (изменение, дополнение)  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ в управлении по труду  
Администрации города Сургута  
Регистрационный номер 15/24-1  
« 26 » ноября 20 24 года  
(дата регистрации)  
Начальник управления  
(должность) Визитов С.И.  
(Ф.И.О.)

Перечень  
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность  
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Заведующий	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Руководители структурных подразделений		
3.1.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	1 раз в год
3.2.	Шеф-повар	1 раз в год
4. Педагогические работники		
4.1.	Старший воспитатель	1 раз в год
4.2.	Воспитатель	1 раз в год
4.3.	Педагог-психолог	1 раз в год
4.4.	Учитель-логопед	1 раз в год
4.5.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
4.6.	Учитель	1 раз в год
4.7.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
5. Специалисты		
5.1.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
5.2.	Специалист по кадрам	1 раз в год
5.3.	Специалист по закупкам	1 раз в год
5.4.	Администратор	1 раз в год
5.5.	Администратор баз данных	1 раз в год
5.6.	Документовед	1 раз в год
6. Служащие		
6.1.	Делопроизводитель	1 раз в год
6.2.	Младший воспитатель	1 раз в год
6.3.	Ассистент по оказанию технической помощи	1 раз в год
7. Рабочие		
7.1.	Уборщик территорий	1 раз в год
7.2.	Швея	1 раз в год

7.3.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1 раз в год
7.4.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
7.5.	Кастелянша	1 раз в год
7.6.	Кладовщик	1 раз в год
7.7.	Повар детского питания	1 раз в год
7.8.	Помощник повара	1 раз в год
7.9.	Мойщик посуды	1 раз в год
7.10.	Грузчик	1 раз в год

Приложение 2 к изменениям № 1  
в Коллективный договор

«Приложение 4  
к Коллективному договору  
МБДОУ № 56 «Искорка»  
(действует до 31.12.2024)

### ПЕРЕЧЕНЬ

бесплатно выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Учреждения

№ п/п	Наименование профессий, должностей	Наименование специальной одежды, специальной обуви и др. средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)	Основание (пункт типовых отраслевых норм, приказов, постановлений)
1	2	3	4	5
1.	Заведующий	Халат хлопчатобумажный светлого тона; Косынка.	1 шт. 2 шт.	ОСТ 10 286-2001, пункт 42, приложение А Нормы санитарной одежды для работников АПК
2.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием.	1 шт. 6 пар	Приказ № 997н, пункт 32
3.	Воспитатель	Халат хлопчатобумажный светлых тонов Косынка	2 шт. 1 шт.	пункт 3.1.9 СанПиН 2.4.3648-20
4.	Младший воспитатель	Халат (костюм) хлопчатобумажный светлых тонов; Халат хлопчатобумажный для уборки помещений темных тонов; Фартук хлопчатобумажный для раздачи пищи; Косынка (колпак) хлопчатобумажный для раздачи пищи; Фартук болоньевый для мытья посуды; Перчатки резиновые или из полимерных материалов для уборки помещений.	2 шт. 1 шт. 1 шт. 2 шт. 1 шт. 12 пар	пункт 3.1.9 СанПиН 2.4.3648-20  пункт 171 Приказ № 997н

5.	Шеф-повар, повар детского питания, помощник повара	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Нарукавники из полимерных материалов; Фартук из полимерных материалов с нагрудником; Колпак или косынка.	1 шт.  до износа  2 шт.  3 шт.	Приказ № 997н, пункт 122
6.	Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Нарукавники из полимерных материалов; Фартук из полимерных материалов с нагрудником; Перчатки резиновые или из полимерных материалов; Халат хлопчатобумажный светлых тонов; Косынка (колпак) хлопчатобумажная	1 шт.  до износа  2 шт.  12 пар  2 шт.  3 шт.	пункт 92 Приказ № 997н
7.	Кладовщик	Халат или костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием.	1 шт.  12 пар	Приказ № 997н, пункт 49
8.	Грузчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  12 пар.	Приказ № 997н, пункт 21
9.	Уборщик территорий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием; Сапоги резиновые с защитным подноском; Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1шт.  6 пар  1 пара  2 шт.	Приказ № 997н, пункт 23
В зимнее время при выполнении наружных работ:				
		Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке Ботинки или сапоги кожаные, утепленные с защитным подноском или валенки с резиновым низом *	1 шт. на 1,5 года  1 пара на 1 год*  1 пара на 2 года	Приказ № 997н, примечание п.16

		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 год	
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год	
		Дополнительно для защиты от атмосферных осадков:		
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	Приказ № 997н, примечание п.1ж
10.	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1шт.  1шт.  6 пар  12 пар	Приказ № 997н, пункт 171
11.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Фартук из полимерных материалов с нагрудником; Перчатки с полимерным покрытием; Перчатки резиновые или из полимерных материалов.	1шт.  1 комплект  Дежурный  6 пар  Дежурные	Приказ № 997н, пункт 115
12.	Швея	Костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.	Приказ Минтруда РФ от 10.12.2018 № 778Н, пункт 75
13.	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.  1 комплект	Приказ № 997н, пункт 48



Пролито, пронумеровано и скреплено  
печатью И. И. Ионов.

Делегировано И. И. Ионов  
Дата 11. 2024

